

## COMITE DE PILOTAGE N°16 - OCM MAURIENNE

### Lundi 1<sup>er</sup> juillet 2013

### COMPTE-RENDU

Le premier juillet deux mille treize à 14h30, le Comité de Pilotage de l'Opération Collective de Modernisation de l'Artisanat, du Commerce et des Services (OCM) s'est réuni sous la présidence de Monsieur Christian ROCHETTE, Président du Syndicat du Pays de Maurienne.

#### Participants :

##### Membres votants :

|                       |                            |                                 |
|-----------------------|----------------------------|---------------------------------|
| BOISGONTIER Bruno     | DIRRECTE                   | Représenté par François BADET   |
| ROCHETTE Christian    | Syndicat Pays de Maurienne | Présent                         |
| GALLIOZ Jean-Michel   | Conseil Général 73         | Présent                         |
| BONARD Michel         | CCI 73                     | Présent                         |
| BERRUET Jacques       | CMA 73                     | Excusé                          |
| CIMAZ Jean            | CCHMV                      | Excusé                          |
| CHEMIN François       | SICM                       | Présent                         |
| SAVOYE Adrien         | CCMG                       | Présent                         |
| DURBET Yves           | CCCM                       | Représenté par Roger FAVIER     |
| COVAREL Bernard       | CC de l'Arvan              | Excusé                          |
| ANDRE Claude          | SIVOM                      | Excusé                          |
| GENON Hervé           | CCPM                       | Excusé                          |
| PIRON Albert          | UCA Lanslevillard          | Excusé                          |
| GARNIER Eric          | UCA Lanslebourg            | Excusé                          |
| VIART Jean-Luc        | GPCM                       | Excusé                          |
| RICHARD Jean-François | GEPRO                      | Excusé                          |
| TOURNIER Eric         | GAEM                       | Présent                         |
| AVALLONE Erick        | UCA La Chambre             | Excusé                          |
| PERNET Denise         | UCA Porte de Maurienne     | Représentée par Nathalie GARCIA |

##### Assistaient également :

BULY Laurence (Agence Eco) ; BURGALIERE Anne (CCCM) ; CODA-ZABETTA Audrey (SPM) ; DARVES Béatrice (SPM) ; PETITGUYOT Florence (SPM) ; PLAISANCE Isabelle (CCI) ; PORTAZ Jean-Louis (CG73) ; SCARFOGLIERO Didier (CMA).

##### Date de l'invitation :

13 juin 2013

Monsieur Christian ROCHETTE, Président du Syndicat du Pays de Maurienne, ouvre la séance et rappelle l'ordre du jour :

- Actions de fonctionnement (point d'avancement, nouveaux projets)
- Artisanales de Maurienne 2013
- Aides directes à l'investissement (3 dossiers)
- Point d'avancement LinéoScope (enquête et saisie)
- Questions diverses et choix de la date du prochain Comité de Pilotage

## 1. Actualités

- **Motion relative à la situation du commerce local** adoptée par les élus du Syndicat du Pays de Maurienne (26 février 2013) et adressée à Madame Sylvia PINEL, ministre de l'artisanat, du commerce et du tourisme afin d'attirer son attention sur le vide législatif entourant l'implantation de « drive » et sur la nécessité de réviser rapidement la loi Maillé encadrant le travail dominical. Cette motion a été relayée par le Sénateur de Savoie, André VAIRETTO, par le biais de 2 questions écrites au Gouvernement publiées au Journal Officiel du 14 mars 2013.  
[Motion jointe en Annexe 1]
- **Dossiers validés en comité de pilotage des contrats le 18 avril 2013 :**
  - L'opération chèques cadeaux du GAEM
  - Le plan de communication 2013 du GPCM
  - Les Artisanales de Maurienne 2013
- **Prorogation d'un an de la 1<sup>ère</sup> tranche de l'OCM Maurienne** accordée par la DIRECCTE et le Département de la Savoie, soit jusqu'au 2 mai 2014.
- **Pour rappel :**
  - Obligation de publicité des financeurs dans tout projet subventionné.
  - Le montage des dossiers de demande de subvention est à la charge du porteur de projet.

## 2. Avancées des actions de fonctionnement en cours

L'état d'avancement des actions collectives validées lors des précédentes réunions du comité de Pilotage est présenté :

| action     | intitulé                                  | porteur                           | statut            |
|------------|---|-----------------------------------|-------------------|
| Action 2.1 | Accompagnement des nouvelles UCA          | UCA Aiguebelle<br>UCA Lanslebourg | ???               |
| Action 3.1 | Démarche Qualité TPE                      | SPM/CCI 73                        | En cours          |
| Action 3.2 | Amélioration des performances CAPEA       | CMA 73                            | En cours          |
| Action 4.1 | Préservation des entreprises commerciales | CCI 73                            | En cours de solde |
| Action 4.2 | Préservation des entreprises artisanales  | CMA 73                            | En cours de solde |
| Action 6.1 | Communication collective                  | SPM                               | En cours          |
| Action 6.2 | Plan de communication 2012                | UCA Aiguebelle                    | En cours          |
|            | Plan de communication 2013                | UCA GPCM                          | En cours          |
| Action 7.1 | Encarts télévisuels et multimédia         | UCA Lanslebourg                   | En cours de solde |
| Action 7.4 | Chèques cadeaux                           | GAEM                              | En cours          |

### Accompagnement des nouvelles UCA (action 2.1) :

Face à la caducité de leur convention, il est demandé aux UCA de Lanslebourg et Porte de Maurienne de se rapprocher du Syndicat du Pays de Maurienne pour faire un point sur la situation

de leur collaboration avec la collectivité locale qui s'était engagée à les accompagner en mettant à leur disposition du temps agent.

Les crédits de fonctionnement encore disponibles au 30 juin 2013 se répartissent comme suit :

| action                                 | intitulé                               | porteur    | RAR – FISAC     |
|--|--|------------|-----------------|
| Action 3.1                             | Démarche Qualité TPE                   | SPM/CCI 73 | 5 680 €         |
| Action 5                               | Promotion de l'artisanat d'art         | SPM/CMA 73 | 3 750 €         |
| Action 6.1                             | Promotion du Pays de Maurienne         | SPM/CCI 73 | 7 357 €         |
| Action 6.2                             | Promotion de l'identité cantonale      | UCA        | 688 €           |
| Action 7.1                             | Animation sur le canton de Lanslebourg | UCA        | 6 549 €         |
| Action 7.2                             | Animation sur le canton de Modane      | GPCM       | 2 601 €         |
| Action 7.3                             | Animation sur le canton de St Michel   | GEPRO      | 1 932 €         |
| Action 7.4                             | Animation sur le canton de St Jean     | GAEM       | 2 968 €         |
| Action 7.5                             | Animation sur le canton de La Chambre  | UCA        | 1 706 €         |
| Action 7.6                             | Animation sur le canton d'Aiguebelle   | UCA        | 2 351 €         |
| <b>TOTAL CREDITS FISAC DISPONIBLES</b> |  |            | <b>35 582 €</b> |

Afin d'anticiper au mieux la clôture de la première tranche de l'OCM et assurer au maximum la consommation des crédits encore disponibles, il est demandé aux associations de professionnels d'indiquer au Syndicat du Pays de Maurienne les projets et dépenses prévisionnelles qu'elles estiment pouvoir réaliser avant le 30 avril 2014. Un courrier dans ce sens leur sera donc envoyé.

Le Syndicat du Pays de Maurienne s'astreindra au même exercice pour les actions dont il est maître d'œuvre.

Cette projection des dépenses permettra au comité de pilotage d'arbitrer une première réaffectation des crédits non utilisés lors de sa prochaine réunion.

### 3. Propositions de nouvelles actions de fonctionnement

Le 30 mars dernier, messieurs Jean Claude RAFFIN et François CHEMIN, maires de Modane et de Fourneaux, avaient interrogé le comité de pilotage sur les possibilités de financement de la troisième édition des **Artisanales de Maurienne** qui se tiendra à Modane du 20 au 22 septembre 2013.

Cet évènement ayant déjà été financé en 2011 par le FISAC à hauteur de 17 009 € dans le cadre de l'OCM, il n'était pas possible de solliciter ce fonds pour une nouvelle édition.

Cependant, le comité de pilotage, convaincu de l'importance pour le territoire de cette manifestation, avait souhaité que le SPM recherche d'autres possibilités de financement. Ainsi, au vu de la faible consommation de l'enveloppe du **Département** (contrat territorial Maurienne) allouée au cofinancement des actions d'animation cantonales par les associations de professionnels, il a été possible de rediriger **8 000 €** de cette enveloppe vers les Artisanales sans pour autant nuire aux actions menées dans le cadre de l'OCM.

Le dossier de demande de subvention déposé dans ce sens auprès du Conseil Général de la Savoie par l'Office de Tourisme de Modane/Valfréjus, porteur des Artisanales de Maurienne 2013, a été validé en comité de pilotage des contrats territoriaux le 18 avril 2013.

| Porteur de projet   | Coût total HT | Subvention sollicitée (sur HT) |         |    | Décision |
|---------------------|---------------|--------------------------------|---------|----|----------|
| OT Valfréjus/Modane | 85 450 €      | Conseil Général                | 8 000 € | 9% | ACCORDÉE |

#### 4. Aides directe à l'investissement

Suite au courrier adressé par le Syndicat du Pays de Maurienne aux 6 entreprises en attente, 3 d'entre elles ont sollicité et déposé un dossier de demande d'aide directe à l'investissement :

**TABAC SOUVENIRS DURIEUX – Annie DURIEUX – Saint Jean de Maurienne** : modernisation du point de vente pour accroître son attractivité et son accessibilité selon les préconisations des experts intervenus dans le cadre de la Démarche Qualité suivie par la dirigeante.

| Porteur de projet       | Coût total HT | Dépense éligible (HT) | Subvention sollicitée (sur HT) |     |
|-------------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|-----|
| TABAC SOUVENIRS DURIEUX | 58 608 €      | 50 000 €              | 10 000 €                       | 20% |

**RESTAURANT GRANGE – Eric GRANGE – Le Châtel** : modernisation et développement du restaurant (rénovation, climatisation, économie d'énergie...).

| Porteur de projet | Coût total HT | Dépense éligible (HT) | Subvention sollicitée (sur HT) |     |
|-------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|-----|
| RESTAURANT GRANGE | 19 472 €      | 19 472 €              | 3 894 €                        | 20% |

**ESPACE COIFFURE – Anna PODIGORA – Saint Jean de Maurienne** : rénovation et modernisation du salon afin d'améliorer sa fonctionnalité tant pour la clientèle que pour le personnel.

| Porteur de projet | Coût total HT | Dépense éligible (HT) | Subvention sollicitée (sur HT) |     |
|-------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|-----|
| ESPACE COIFFURE   | 63 061 €      | 50 000 €              | 10 000 €                       | 20% |

Tous ces dossiers sont validés par le comité de pilotage lors du vote à bulletins secrets.

Toutefois le besoin total de financement s'élève à **23 894 €** alors que l'enveloppe encore disponible est de seulement **11 557 €** (enveloppes FISAC et Département confondues).

Il est donc décidé de baisser le taux d'intervention à **9,67 %** afin de faire correspondre les crédits disponibles aux dépenses prévisionnelles et ainsi subventionner chaque dossier de manière proportionnelle et équitable.

Les montants des aides ainsi attribuées sont les suivants :

| Porteur de projet       | Coût total HT | Subvention sollicitée (sur HT) |         |       | Décision |
|-------------------------|---------------|--------------------------------|---------|-------|----------|
| RESTAURANT GRANGE       | 19 472 €      | FISAC                          | 1 885 € | 9.67% | ACCORDÉE |
| ESPACE COIFFURE         | 50 000 €      | FISAC                          | 4 835 € | 9.67% | ACCORDÉE |
| TABAC SOUVENIRS DURIEUX | 50 000 €      | FISAC                          | 1 758 € | 9.67% | ACCORDÉE |
|                         |               | CG 73                          | 3 077 € |       |          |

#### 5. LinéoScope

Point d'avancement des enquêtes et de la saisie des données

Depuis janvier 2013, Florence PETITGUYOT œuvre au renseignement du logiciel LinéoScope : enquêtes auprès des commerçants/artisans puis saisie des données récoltées. A ce jour, ce travail est réalisé pour les pôles commerciaux suivants :

- Aiguebelle
- La Chambre
- Saint Michel de Maurienne
- Modane

| POLES COMMERCIAUX      | Nbre de cellules commerciales                                      | occupées   | vacantes   | Enquêtes/saisie réalisées |            |
|------------------------|--|------------|------------|---------------------------|------------|
| Aiguebelle             | 68   | 40         | 28         | 62                        | 91%        |
| La Chambre             | 74   | 61         | 13         | 61                        | 82%        |
| St Jean de Maurienne   | <i>Enquêtes et saisie réalisées par la manager de centre-ville</i> |            |            |                           |            |
| St Michel de Maurienne | 77   | 40         | 56         | 56                        | 73%        |
| Modane                 | 155  | 108        | 101        | 101                       | 65%        |
| Lanslebourg            | <i>Reste à réaliser</i>  |            |            |                           |            |
| <b>TOTAUX</b>          | <b>374</b>   | <b>249</b> | <b>280</b> | <b>280</b>                | <b>75%</b> |

Il reste donc à réaliser, avant le 31 août 2013, les enquêtes et la saisie des informations pour le pôle commercial de Lanslebourg-Mont-Cenis. Quant aux données concernant Saint Jean de Maurienne, c'est Anne BURGALIERE, manager de centre-ville, qui est en charge du travail.

Florence PETITGUYOT présente un extrait de représentation cartographique et d'analyse statistique obtenu à partir des données saisies dans le logiciel en prenant comme exemple le centre-ville d'Aiguebelle. [Annexe 2]

## 6. Questions diverses

---

### Contrats territoriaux

Prochain comité de pilotage des contrats territoriaux programmé le 17 juillet 2013.

La réunion de termine à 16h30.

Prochain comité de pilotage fixé au lundi 7 octobre 2013 à 14h30  
Hermillon (salle des Echos)

Christian ROCHETTE  
Conseiller Régional, Maire,  
Président du Syndicat du Pays de Maurienne

**SYNDICAT DU PAYS DE MAURIENNE****EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL**

- Séance du 26 février 2013 -

Le vingt six février deux mille treize le Comité Syndical s'est réuni salle des Echos à Hermillon, sous la présidence de Monsieur Christian ROCHETTE.

**Délégués titulaires présents** : Messieurs : MARNEZY A. – BUTTARD J.M. – FAVRE M. – FAVIER R. – CHARVOZ P.M. – MARGUERON J.P. – ROYER J.F. – TOURNABIEN M. – CROSAZ M. – DURBET Y. – MAGNIN J. – LEGUILLOU L. – GENON H. – DARVES BORNOZ M. – GIRARD Ph. – REFFET J.L. – CHEMIN F. – PORTAZ J.L. – CERUTTI G. – JORCIN J.P. – RAFFIN J.C. – GRAVIER F. – VERNEY J. – POUCHOULIN S. – ARNOUX R. – GILLOUX J.L. – BACHALARD J.P. – BOIS G. – CHAMPEMONT D.

**Délégués suppléants présents** : Mesdames : BUFFAZ B. – DUCHET F.  
Messieurs : JOBERT G. – BOCHET A. – TRUCHET R. – SAYETTAT P.

**Délégués titulaires excusés** : Madame : HUSTACHE Ch. – MARTIN D. – MILLERET A.  
Messieurs : BALMAIN J.P. – LOISEL Y. – BUET J.P. – AVENIERE R. – CHATEL S. – GALLIOZ J.M.

**Délégués suppléants excusés** : Madame : FONTAINE A. – SANZ M.J.  
Messieurs : COVAREL B. – BALMAIN J.P. – PASQUIER E. – VALLERIX P.

**Pouvoirs** : de BONNIVARD P.Y. à ROCHETTE Ch.

**Date de la convocation** : 19 février 2013

**Membres en exercice** : 73 **Présents** : 37 **voitants** : 37

**MOTION RELATIVE A LA SITUATION DU COMMERCE LOCAL**

Depuis plusieurs années, le commerce local subit de plein fouet une crise grave accentuée par la situation économique actuelle et le désengagement progressif dans la vallée de la Maurienne des grands groupes industriels générateurs d'emplois et de ressources pérennes.

Parallèlement, les enseignes nationales de la grande distribution, déjà présentes en trop grand nombre sur le territoire (étude de la CCIT de Savoie) et développant une volonté du « toujours plus », ont mis en place une politique d'ouverture de leurs magasins le dimanche matin, et maintenant créent des « drives » mettant encore plus à mal le commerce de centre-ville.

Après de nombreuses manifestations de salariés (touchés directement dans leur vie familiale et sans compensation pour certains) un consensus avait semblé se dégager pour que les grandes surfaces commerciales n'ouvrent le dimanche matin qu'en saison touristique.

Aujourd'hui, force est de constater que ce consensus n'est pas respecté par la plupart des enseignes.

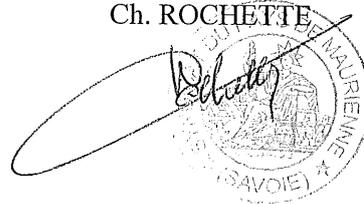
Dans un contexte qui se dégrade de jour en jour, afin de rétablir une situation économiquement et humainement supportable, le Comité Syndical du Syndicat du Pays de Maurienne demande à Monsieur le Ministre chargé de l'économie sociale et solidaire, et de la consommation,

- 1) que soit revue de toute urgence et fondamentalement la Loi Maillé du 10 août 2009 afin de :
  - limiter les dérogations au principe du repos dominical,
  - établir un dispositif équilibré et pragmatique qui prenne en compte l'égalité entre les salariés concernés par les dérogations ainsi que les particularités des secteurs ruraux où la présence des commerces de proximité constitue un enjeu majeur pour le maintien de la population dans les petites villes et les villages.
- 2) qu'un cadre législatif soit trouvé concernant les autorisations de construction et d'ouverture des « drives » visant à réguler leur implantation. Pour ce faire, il conviendrait que l'autorisation d'exploitation commerciale des « drives » entre dans le champ d'application de la Commission Départementale d'Aménagement Commercial.

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents :

- **ADOpte** la motion ci-avant exposée.

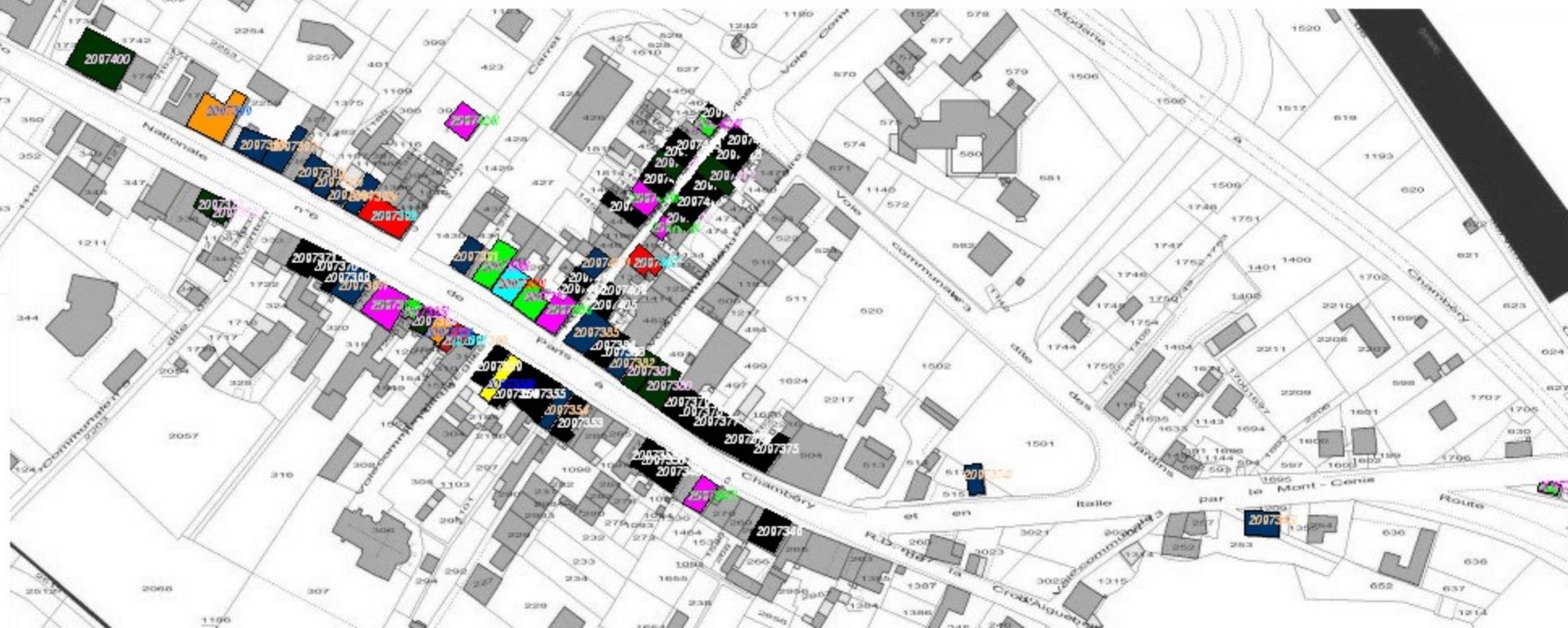
Le Président,  
Ch. ROCHETTE





## LEGENDE

- Alimentation
- CHR
- Equipement de la personne
- Equipement de la maison
- Santé, hygiène, beauté
- Culture, loisirs, cadeaux
- Autres activités commerciales
- BTP
- Services Publics

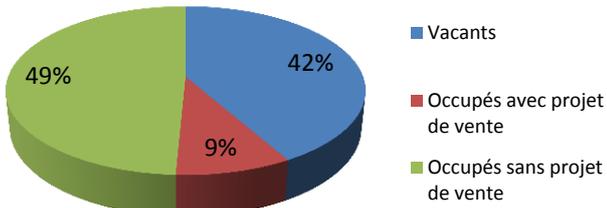


# Le Canton d'Aiguebelle

## Les centres-villes d'Aiton et d'Aiguebelle

### L'activité commerciale en chiffres

**Répartition par occupation**

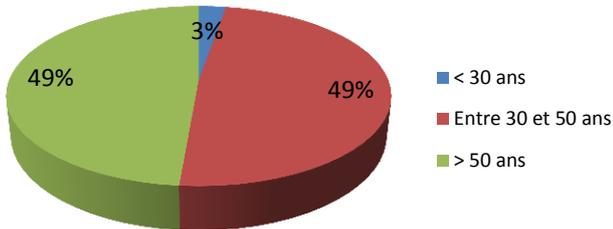


68 locaux commerciaux \*

40 locaux occupés  
dont  
39 répondants

\* Locaux commerciaux occupés par une activité commerciale (hors administration publique, professions médicales, notaires, experts comptables, vente en BtoB)

**Répartition par âge des exploitants**



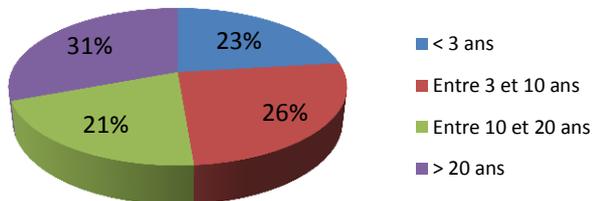
56% Propriétaires

73% Indépendants

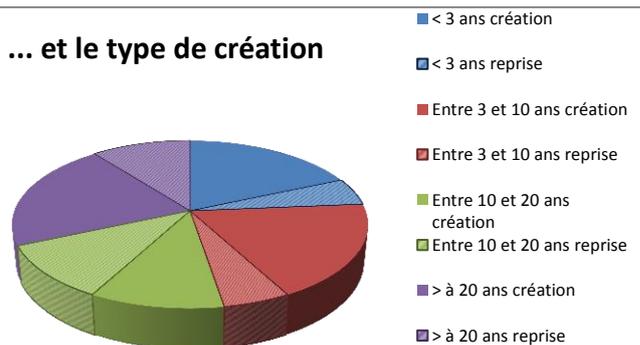
100% Activité permanente

82% Conformité handicap

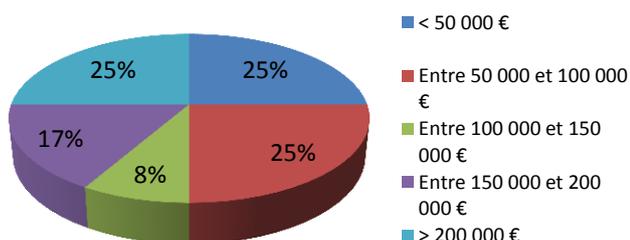
**Répartition selon l'année de démarrage de l'activité**



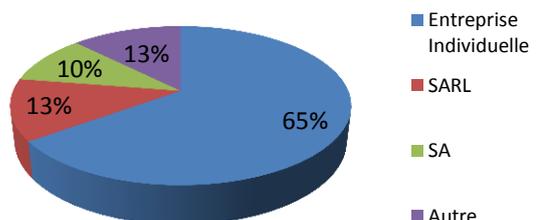
**... et le type de création**



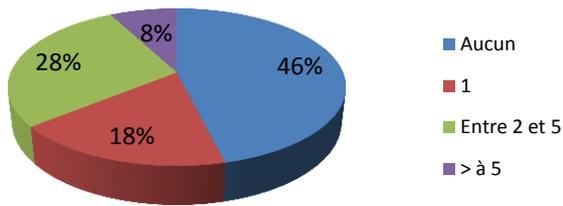
**Répartition selon le chiffre d'affaires**



**Répartition selon la forme juridique**



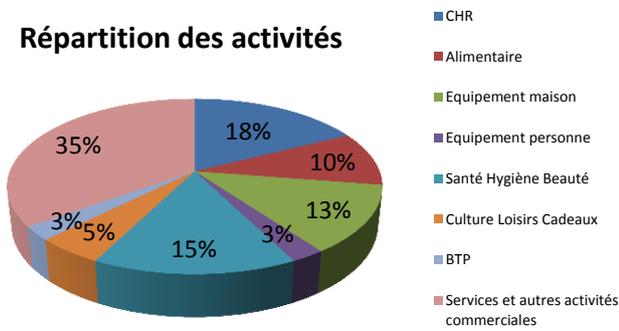
### Répartition selon le nombre de salariés



103 emplois dans les commerces

62% salariés

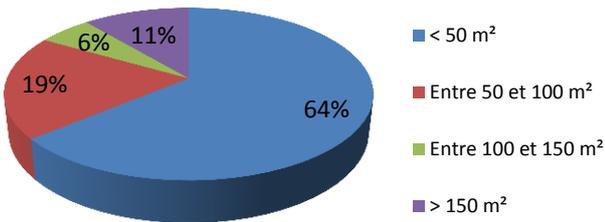
### Répartition des activités



| Nombre de restaurants | Nombre de couverts intérieurs | Nombre de couverts en terrasse |
|-----------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 4                     | 126                           | 67                             |

| Nombre d'hôtels | Nombre de chambres |
|-----------------|--------------------|
| 0               | 0                  |

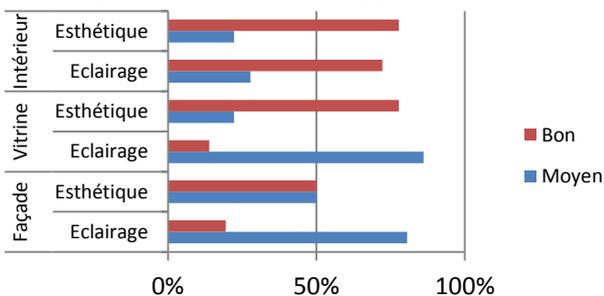
### Répartition selon les surfaces de vente



| Total surfaces commerciales (en m <sup>2</sup> ) | Total surfaces de vente (en m <sup>2</sup> ) | Total linéaire vitrine (en m) |
|--|--|-------------------------------|
| 5 912  | 3 618  | 232                           |

| Moyenne des loyers au m <sup>2</sup> (en €) | Ecart type des loyers au m <sup>2</sup> | Moyenne charges locatives au m <sup>2</sup> (en €) |
|---|---|--|
| 110,26 €                                    | 35,82                                   | 27,20 €  |

### Répartition selon les appréciations



### Répartition selon l'ancienneté des travaux

